

Akademik İzin (Kayıt Dondurma) İş Akış Şeması

Öğrenci

Dekanlık

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Eğitim öğretim başladıktan 4 hafta içinde, ESOGÜ Senatosunda belirlenen «Haklı ve Geçerli Nedenler» e uygun özrünü belgeleyen öğrenci akademik izin dilekçesini Dekanlığa verir.

Sağlık nedenlerinde süre aranmaz.

Öğrenciye bildirilir.

Öğrencinin akademik izin talebi Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür ve «Haklı ve Geçerli Nedenler» kapsamında değerlendirilir.

Karar alınır
Olumlu/olumsuz

Onay
FYK

Evet

Öğrenciye her defasında bir yarıyılı geçmemek üzere akademik izin verilir
Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ve ilgili bölüme gönderilir.

Akademik İzin Kararının onaylı bir örneği öğrenciye verilir.

Öğrencinin Akademik izni OGUBS'ye girilir.